



Утверждаю
 М.Б. Мезенцева
 Начальник управления культуры
 администрации Марининского
 муниципального района

Приложение
 к приказу управления культуры
 администрации Марининского
 муниципального района
 № 15 от 11.01.2021

Муниципальное задание
 на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов

Наименование муниципального учреждения		Коды
(обособленного подразделения)	Форма по ОКУД	0506001
Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Сусловский сельский Дом культуры»	Дата	
Виды деятельности муниципального учреждения	по сводному	
(обособленного подразделения)	реестру	
Деятельность учреждений клубного типа: клубов, дворцов и домов культуры, домов народного творчества	По ОКВЭД	90.04.3
Вид муниципального учреждения (указывается вид муниципального учреждения)		
учреждения из базового (отраслевого) перечня) бюджетное		

Часть 1. Сведения о выполняемых работах

1. Наименование работы	Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню	200111000000055007101
2. Категория потребителей работы		
В интересах общества		

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания работы	Показатель качества работы	Наименование показателя				
				единица измерения по ОКЕИ	2021 год (очередной финансовый год)	2022 год (1-й год планового периода)	2023 год (2-й год планового периода)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
900410.Р.45.1.00600002000	(наименование показателя)	(наименование показателя)	Количество клубных формирований самодеятельного художественного творчества	Единица	642	10	10	10
			Сохранение контингента самодеятельных клубных формирований	Человек	792	111	111	111
			Число выездов клубных формирований на конкурсы, фестивали, смотры	Единица	642	12	12	12

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентом)

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

5

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания работы	Показатель объема работы	Значение показателя объема работы					
				2021 год (очередной финансовый год)	2022 год (1-й год планового периода)	2023 год (2-й год планового периода)			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
900410.Р.45.1.00600002000			наименование показателя	количество клубных формирований	Единица	642	22	22	22
				число участников	Человек	792	363	370	381

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

Часть 2. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

1. Наименование муниципальной услуги	Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню
Организация и проведение культурно-массовых мероприятий	2008501660000032008101
2. Категории потребителей муниципальной услуги	
Физические лица и юридические лица	

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги	Показатель качества муниципальной услуги	наименование показателя	4	единица измерения по ОКЕИ	код	Значение показателя качества муниципальной услуги		
								2021 год (очередной финансовый год)	2022 год (1-й год планового периода)	2023 год (2-й год планового периода)
1	2	3	5	6	7	8	9	10	11	
900000.Р.45.0.00 920001000	Все типы	Все формы	Показатель качества муниципальной услуги	Информационное сопровождение процесса проведения мероприятий	Единица	642	642	52	54	56
								Безопасность предоставления муниципальной услуги (санитарное состояние, пожарная безопасность)	Единица	642

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги	Показатель объема муниципальной услуги	Значение показателя объема муниципальной услуги	Среднегодовой размер платы (цена, тарифы)

1	2	3	4	5		7	8	9	10	11	12
				наимено- вание	код						
9900000.Р.45.0. 00920001000	Все типы	Все формы	Количество посетителей платных мероприятий	Человек	792	20128	21537	22400			
			Количество платных мероприятий	Единица	642	187	189	191			
			Количество посетителей мероприятий	Человек	792	50300	55330	60360			
			Количество мероприятий	Единица	642	500	500	500			

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

4. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления

Наименование муниципальной услуги	Цена (тариф), Единица измерения (рубли)
Танцевальный вечер	30,00 - 1 билет
Праздничный танцевальный вечер (дискотека) (3 часа)	50,00 - 1 билет
Тематический вечер	50,00 - 1 билет
Проведение концерта	30,00 - 1 билет
Проведение юбилейных вечеров	4800,00 - 1 день

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:
Закон РФ от 09.10.1992 № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»;
Закон 14.02.2005 26-ОЗ «О культуре»;

Постановление администрации Марининского муниципального района от 15.12.2015 № 979-П «Об утверждении порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Марининского муниципального района и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»;

Устав муниципального бюджетаного учреждения культуры «Сусловский сельский Дом культуры»

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1. Информационные стенды	План работы учреждения, афиши мероприятий	ежемесячно
2. Официальный сайт управления культуры http://markitpura.ucoz.com/ .	План работы учреждения, анонсы мероприятий	Ежемесячно ежедневно
3. В тематических публикациях и телепередачах, в средствах массовой информации	Анонсы мероприятий, информация о проведенных мероприятиях	По мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал.

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания
(Отмена или приостановление полномочий по оказанию соответствующей муниципальной услуги (работы);
Перераспределение полномочий, повлекшее за собой исключение из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги (работы);
Ликвидация учреждения
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания
3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

<p>Форма контроля</p>	<p>Периодичность</p>	<p>ГРБС, отдел муниципального финансового контроля администрации Маринского муниципального района, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания</p>
<p>1. Внешний 1. Проведение мониторинга основных показателей работы за определенный период 2. Анализ обращений и жалоб граждан в управление культуры, органы местного самоуправления, проведение по фактам обращений проверок с привлечением соответствующих специалистов по выявленным нарушениям</p>	<p>Ежемесячно Ежеквартально, внепланово по факту поступления обращений и жалоб</p>	<p>Управление культуры администрации Маринского муниципального района Руководитель учреждения и его заместители</p>
<p>2. Внутренний 1. оперативный контроль (по выявленным проблемным фактам, касающимся качества исполнения работы) 2. Контроль мероприятий (анализ и оценка проведенного мероприятия) 3. Итоговый контроль (анализ деятельности учреждения по результатам определенного периода)</p>	<p>Ежеквартально, внепланово по факту поступления жалоб на качество услуг.</p>	
<p>4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания</p>		
<p>4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания</p>	<p>Ежеквартально и годовой</p>	
<p>4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания</p>	<p>До 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом</p>	
<p>4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания</p>	<p>Пояснительную записку, содержащую краткую характеристику результатов выполнения муниципального задания, факторов, повлиявших на отклонение фактических результатов выполнения задания от запланированных, перспектив выполнения задания в соответствии с утвержденными объемами задания и качеством оказания муниципальных услуг</p>	
<p>5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания</p>		